



/ impulsA't

Presentació del programa de mentoria 2022

Presentació

Context i objectius

Davant de l'increment en les dificultats d'inserció i reinserció laboral que pateix un gran nombre de professionals de la gestió cultural, especialment destacades en els darrers anys i pronunciades sobretot entre els i les més joves, els majors de 50 anys i altres circumstàncies, l'APGCC vol donar resposta a la situació amb un programa de mentoria que serveixi com a suport i impuls de les carreres professionals de tots i totes les sòcies que en tinguin necessitat i en vulguin formar part.

El programa vol cobrir una necessitat reconeguda com a prioritària tant per la Junta Directiva de l'APGCC com pel gran nombre de professionals participants en les diferents entrevistes i enquestes que van servir com a base de desenvolupament del Pla Estratègic de l'APGCC 2018-2020, i que recull aquesta preocupant situació com una de les amenaces més destacades per a la professió.

L'APGCC vol ajudar les gestores i gestors a donar les primeres passes dins el mercat laboral, a reincorporar-se després d'un temps fora o a reorientar la seva activitat professional en estadis més avançats aprofitant una de les grans fortaleses que donen identitat a l'associació: la gran heterogeneïtat de la massa social on conviuen joves generacions, en molts casos amb estudis de gestió cultural recentment finalitzats, amb professionals amb gran experiència en el sector.

L'objectiu del programa és organitzar una **transferència de coneixement entre professionals amb llarg bagatge i coneixement dels diferents agents del sector i aquells que necessiten un suport per definir o reorientar el seu propi itinerari professional**. El programa no pretén prestar un servei de consultoria empresarial, està enfocat exclusivament a acompanyar a persones en les seves trajectòries professionals.

A qui va adreçat

D'acord amb els objectius indicats, els destinataris del programa són:

- A. Les gestores i gestors culturals que volen **incorporar-se per primera vegada** al mercat laboral després d'haver finalitzat els seus estudis.
- B. Les gestores i gestors culturals que volen **reincorporar-se** al mercat laboral després d'un temps d'estar-ne fora per motius de maternitat, atur o altres circumstàncies.
- C. Les gestores i gestors culturals que volen **reorientar** la seva activitat professional després d'un temps d'exercici per esgotament de l'actual cicle professional, millorar la retribució, o per ganes d'aplicar l'experiència assolida en nous àmbits, fer front a nous reptes i créixer professionalment.



Funcions del mentor o mentora

Tot i que cada cas és singular, les funcions bàsiques que pot desenvolupar el mentor són les següents:

- **Ajudar a precisar la fita professional** que es vol assolir i els factors que hi concorren.
- **Aportar informació útil** respecte a un àmbit d'activitat o l'exercici d'un determinat perfil professional donant a conèixer les oportunitats i les tendències.
- **Facilitar orientació personal i recursos** pràctics.
- **Posar en contacte amb professionals** en actiu, operadors culturals o experts per tal que puguin una trobada o conversa per conèixer un àmbit d'activitat o explorar oportunitats en el cas que es consideri necessari.
- **Contrastar els factors i arguments** que porten a voler una reorientació professional i les opcions que ho fan viable, i ajudar a dibuixar un full de ruta.
- **Know-how** del sector

En tots els casos, **el mentor/a posa el seu coneixement i la seva experiència a disposició del mentorat/da** per tal que aquest prengui les seves decisions amb plena responsabilitat i de forma autònoma. La persona mentorada gestiona proactivament el procés per obtenir el màxim profit de l'experiència i coneixement del mentor/a.

Sol·licitud de mentoria

L'oficina de l'APGCC farà cada any una convocatòria. Les sòcies i socis en actiu que ho desitgin poden presentar una **sol·licitud** que haurà de contenir la següent informació:

- a. **Tipus de sol·licitud** (sol·licitud nova o de convocatòries anteriors)
- b. **Estadi professional:**
 - I. **Cerca de primera feina** en l'àmbit de la gestió cultural.
 - II. **Reinserció professional** després de maternitat, atur de mitja o llarga durada)
 - III. **Ganes de reorientació professional** per esgotament de l'actual cicle professional, millorar la retribució o per ganes d'aplicar l'experiència assolida en nous àmbits, fer front a nous reptes i créixer professionalment.
- c. **Justificació** (descripció textual precisa de la situació actual i les fites que es volen assolir).
- d. **Variables** rellevants per a l'assignació de mentor:
 - I. **Context geogràfic** (municipi o àmbit territorial en el qual es vol desenvolupar l'activitat professional)
 - II. **Sector cultural** (sector cultural en el qual es vol desenvolupar l'activitat professional: arts escèniques, música, patrimoni, llibre, arts visuals, pensament, etc.).
 - III. **Perfil professional** (perfil o especialització dins la gestió cultural que es vol desenvolupar: producció



d'espectacles, concerts o esdeveniments, programació, comunicació i gestió de públics, planificació i avaluació, gestió d'organitzacions, consultor, etc.)

IV. **Proposta de tutor** (només en el cas que el sol·licitant proposi que li sigui assignat un tutor dels homologats per l'APGCC en cada convocatòria).

L'oficina de l'APGCC, d'acord amb el coordinador del programa, farà una anàlisi de les **sol·licituds rebudes**, seleccionarà les que s'ajustin als requisits del programa, tenint en compte el nombre màxim que poden ser assumides en cada edició, i en donarà compte a la Junta Directiva per a la seva validació.

Adscripció de mentor/a

Des de l'oficina de l'APGCC, d'acord amb el coordinador/a del programa, es farà una classificació de les sol·licituds acceptades d'acord amb les variables contingudes en la sol·licitud i s'enviarà als mentors homologats per tal que indiquin les seves **preferències** (en quins casos consideren que poden aportar més valor).

L'oficina de l'APGCC, d'acord amb el coordinador/a del programa, faran una **primera assignació de mentors i mentores** de la que es demanarà conformitat.

Procés de mentoria

La convocatòria del programa de mentoria estarà oberta entre el 24 de març i el 10 d'abril de 2022 i el programa, un cop fets els aparellament, s'iniciarà al mes de maig..

El programa recomana la realització de **3 sessions presencials o virtuals com a mínim**, a banda dels contactes telefònics o electrònics complementaris, dins el termini temporal que estableixi la convocatòria. Aquest nombre pot ser ampliat a criteri de cada mentor/mentora, adaptant-se a les circumstàncies i necessitats de cada mentoria.

Es recomana que les trobades presencials i/o virtuals es realitzin entre maig i octubre, però es donarà de marge fins al desembre de 2022, quan es donarà per tancat el programa i es realitzarà la valoració.

Valoració posterior

Durant el mes següent a la finalització de les mentories, l'oficina de l'APGCC enviarà als mentorats i mentorades un **qüestionari** de valoració.

El mentor o mentora farà arribar a l'oficina un **informe de valoració** de cada mentoria realitzada, d'acord amb un formulari establert.

Posteriorment, l'oficina de l'APGCC convocarà **una reunió de mentors i una de tots els participants per fer**



una valoració compartida de les mentories realitzades i formular propostes de millora per a edicions posteriors.

Després d'acabar una mentoria, les parts poden acordar tenir contactes personals per fer un **seguiment** de les accions convingudes.

En el cas de mentories que no hagin pogut ser finalitzades en el termini establert, els mentorats i mentorades podran **sol·licitar** a l'oficina que puguin ser continuades en l'edició següent.

L'oficina de l'APGCC enviarà, **un any després** d'haver finalitzat cada mentoria, un **qüestionari** per conèixer quins canvis professionals hi ha hagut en aquest període de temps que tenen relació directa o indirecta amb la mentoria realitzada.